



ST. MAURITZ  
KINDER- UND JUGENDHILFE  
mit traumapädagogischem Konzept

Wir suchen zum **01.08.2022**

**eine/n Auszubildende/n für den Beruf  
Kauffrau/-mann für Büromanagement**

Unser Leitbild als Kinder- und Jugendhilfeeinrichtung:  
*Wir haben einen Traum . . . ,  
dass Kindern und Jugendlichen ihr Leben gelingt!*

Im Rahmen Ihrer dreijährigen Ausbildung (Verkürzung möglich) erhalten Sie einen umfangreichen Einblick in die diversen organisatorischen und kaufmännischen Tätigkeiten der Verwaltung:

Sie lernen sowohl die Aufgaben im Finanz- und Rechnungswesen kennen, als auch die Personalsachbearbeitung. Ferner sind Sie eingebunden in die Tätigkeiten des Empfangssekretariats und übernehmen schon erste selbstständige kaufmännische Arbeiten.

Ihr Aufgabengebiet ist vielseitig und abwechslungsreich. Sie sind von Beginn der Ausbildung in die täglichen Verwaltungsabläufe eingebunden und lernen zusätzlich zu den Ausbildungsinhalten in einem Team zu arbeiten, ihre Sozialkompetenz zu erweitern und Verantwortung zu übernehmen.

**Wir bieten Ihnen:**

- ✓ eine fundierte, qualifizierte Ausbildung in einem kompetenten, freundlichen Verwaltungsteam mit erfahrenen Mentoren
- ✓ strukturierte und individuelle Einarbeitung
- ✓ eine leistungsgerechte Ausbildungsvergütung nach AVR-Caritas

**Sie verfügen über:**

- ✓ den Abschluss eines kaufmännischen Berufskollegs (Fachober-/Fachhochschulreife in Wirtschaft und Verwaltung) oder die allgemeine Hochschulreife
- ✓ sind sicher im Umgang mit den gängigen Microsoft Office Programmen
- ✓ haben Freude am Organisieren und arbeiten gern in einem Team
- ✓ Sie arbeiten sorgfältig, präzise und selbstständig zudem
- ✓ sind Aufgeschlossenheit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein für Sie eine Selbstverständlichkeit

Wir haben Ihr Interesse geweckt, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie diese bis zum 30.11.2021 an:

**St. Mauritiz Kinder- und Jugendhilfe**  
Frau Ording  
Mauritz-Lindenweg 56, 48145 Münster  
**Vorzugsweise per Email an: [ording@st-mauritz.de](mailto:ording@st-mauritz.de)**